

PROIECT DE HOTARARE
privind aprobarea organigramei si statului de functii ale
Administratiei Domeniului Public Rm.Sarat pentru anul 2021

Consiliul Local al municipiului Râmnicu-Sărat, județul Buzău, întrunit în ședința de lucru ordinara in data de **22.04.2021**;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului municipiului Rm.Sarat inregistrat sub nr.98765/13.04.2021 in conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, in calitate de initiator, coroborat cu prevederile art.240 din acelasi act normativ cu referire la angajarea raspunderii primarului in exercitarea atributiilor ce ii revin potrivit legii, raspundere aferenta actelor administrative;
- raportul Biroului Resurse umane si indrumarea si sprijinirea unitatilor de sanatate din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat inregistrat sub nr.98988/14.04.2021 in conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.b) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, coroborat cu prevederile art.240 din acelasi act normativ, cu referire la angajarea raspunderii functionarilor publici si personalului contractual in exercitarea atributiilor ce le revin potrivit legii, (intocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevazute de lege, respectiv semnarea/avizarea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare, din punct de vedere tehnic si al legalitatii), raspundere aferenta actelor administrative, operatiuni anterioare adoptarii actului administrativ;
- avizul comisiei/comisiilor de specialitate a/ale Consiliului local;
- propunerea organigramei si statului de functii pentru anul 2021 inaintate de catre Administratia Domeniului Public Rm.Sarat prin adresa nr.1848/12.04.2021 inregistrata la sediul Primariei Municipiului Rm.Sarat sub nr.98637/13.04.2021;
- adresa Institutiei Prefectului - Judetul Buzau nr.4145/08.04.2021 prin care Municipiului Rm.Sarat ii revin un numar maxim de 331 posturi;
- prevederile art.III din O.U.G nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile anexei 8, cap.II, punctul IV « Nomenclatorul si ierarhia functiilor din administratia publica locala » din Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art.38 din O.U.G nr.114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile HCL nr._____ privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2021 al Administratiei Domeniului Public Rm.Sarat;
- procedura de sistem « Inițierea proiectelor de hotărâri în vederea supunerii spre aprobare Consiliului Local »;
- prevederile HCL nr.22/28.01.2021 privind alegerea presedintelui de sedinta al Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat pentru sedintele din lunile februarie 2021- aprilie 2021;

- prevederile art.5, lit.m) si n), art.129, alin.(2), lit.a), alin.(3), lit.c), alin.(7), lit.n), respectiv prevederile art.240 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;

Luand in considerare dispozitiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa la elaborarea actelor normative republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul art.133, alin.(1), art. 139, alin.(1) si ale art.196, alin.(1), lit.a) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba organigrama **Administratiei Domeniului Public Rm.Sarat**, pentru anul 2021, conform anexei nr.1.

Art.2. Se aproba statul de functii al **Administratiei Domeniului Public Rm.Sarat**, pentru anul 2021, conform anexei nr.2.

Anexele nr.1 si 2 fac parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3. Orice alte dispozitii contrare prezentei hotarari isi inceteaza aplicabilitatea.

Art.4. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Primarul municipiului Rm.Sarat prin Biroul Resurse umane si indrumarea si sprijinirea unitatilor de sanatate din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat in stransa corelare cu raspunderea administrativa si cu principiile raspunderii administrative conform competentelor celor implicati in raspunderea aferentă actelor administrative, respectiv Administratia Domeniului Public Rm.Sarat.

Art.5. Prezenta hotarare se aduce la cunostinta publica, respectiv se comunica Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizati cu ducerea la îndeplinire si se comunica Institutiei Prefectului Judetului Buzau in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate.

Această hotărâre a fost adoptata de catre Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat in sedinta ordinara din data de 22.04.2021, cu respectarea prevederilor art.139, alin.(1) (majoritate simpla) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un numar de _____ voturi pentru, _____ abtineri si _____ voturi impotriva din numarul total de 19 consilieri locali in functie si _____ consilieri locali prezenti.

**Initiator,
Primar,
Cirjan Sorin-Valentin**

**Președinte de ședință,
Domnul consilier Florian Nicolae**

**Avizat,
Secretar general,
Vagyas-Davidoiu Manuela**

**Nr. _____
Rm.Sărat 22.04.2021**



ROMÂNIA



CERT SYSTEMS
AMG-O.C.
0930-00567-SR EN ISO 9001:2015

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr.98765/13.04.2021

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Administrației Domeniului Public Rm.Sărat pentru anul 2021

În conformitate cu prevederile art.129, alin. (3), lit. c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, potrivit căreia: „*Consiliul local aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora*”, precum și cu prevederile art.38 din O.U.G nr.114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile art.III din O.U.G nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

Raportat la dispozițiile anexei 8, cap.II, punctul IV « Nomenclatorul și ierarhia funcțiilor din administrația publică locală » din Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

Fata de considerentele anterior menționate, în baza prevederilor art.136, alin.(1) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, inițiez proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Administrației Domeniului Public Rm.Sărat pentru anul 2021, în conformitate cu prevederile legale, cu propunerile înaintate de către această instituție (adresa nr.1848/12.04.2021 înregistrată la sediul Primăriei Municipiului Rm.Sarat sub nr.98637/13.04.2021) și pe baza Raportului întocmit de Biroul Resurse umane și îndrumarea și sprijinirea unităților de sănătate din cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sărat.

Avand in vedere dispozitiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, inaintez Consiliului Local al Municipiului Rm.Sarat, spre dezbatere si aprobare proiectul de hotarare privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Administratiei Domeniului Public Rm.Sărat pentru anul 2021, in conformitate cu atributiile instituite acestei autoritati deliberative prin Codul administrativ aprobat prin O.U.G nr.57/2019, respectiv art.129, alin.(3) lit.c) coroborat cu alin.(7), lit.n) din actul normativ anterior mentionat.

Inițiator,
Primarul Municipiului Rm.Sărat,
Cîrjan Sorin-Valentin





ROMÂNIA
MUNICIPIUL RÂMNICU - SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat,

Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947

Web site: www.primariermsarat.ro

E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro

Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr.98988/14.04.2021



RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotarare privind aprobarea organigramei si statului de functii ale
Administratiei Domeniului Public Ramnicu Sarat,
pentru anul 2021

Analizand:

- proiectul organigramei si Statului de functii ale Administratiei Domeniului Public Ramnicu Sarat inaintate prin adresa nr.1848/12.04.2021, inregistrata la Primaria Ramnicu Sarat cu nr.98637/13.04.2021;
- Proiectul de hotarare nr.____/_____.2021, privind aprobarea organigramei si statului de de functii ale Administratiei Domeniului Public Ramnicu Sarat, pentru anul 2021;
- Referatul de aprobare a Proiectului de hotarare nr.____/_____.2021, privind aprobarea organigramei si statului de functii ale Administratiei Domeniului Public Ramnicu Sarat, pentru anul 2021;
- Adresa Institutiei Prefectului judetul Buzau nr.4145/08.04.2021 prin care se precizeaza numarul maxim de posturi ce ii revine Municipiului Ramnicu Sarat;
- prevederile art.III din OUG nr.63/20210 pentru modificarea si completarea Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale, precum si pentru stabilirea unor masuri financiare;
- dispozitiile art.38 din OUG nr.114/2018 privind privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Anexei VIII, cap.II, punctul IV "Nomenclatorul si ierarhia functiilor din administratia publica locala, Salarii de baza pentru functii de specialitate" din Legea nr.153/2017 privind salarizarea unitara a personalului platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art.136 alin.(8) din O.U.G.nr.57/2019 – Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
si in temeiul dispozitiilor art.129 alin.(3) lit.c), alin.(7), coroborat cu art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G.nr.57/2019, conform carora Consiliul local aproba in conditiile legii, la propunerea primarului, infiintarea, organizarea si statul de functii ale (...) institutiilor publice de interes local, (...) si asigura cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local, **propunem** spre aprobare organigrama si statul de functii pentru anul 2021 ale Administratiei Domeniului Public Ramnicu Sarat, conform anexelor nr.1 si 2.

Birou Resurse umane, indrumarea
si sprijinirea unitatilor de sanatate
sef birou, Horohai Georgiana

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BUZĂU
Serviciul controlul legalității, al aplicării actelor normative,
contencios administrativ, aplicarea apostilei și relații cu autoritățile locale

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
R.M. SĂRAT
Intrare nr. 97939
ziua. 08. luna. 04. anu 2021

Nr.4145/08.04.2021

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI RÂMNICU SĂRAT
- În atenția domnului Primar Cîrjan Sorin-Valentin -

În conformitate cu dispozițiile Ordinului nr. 338/2021 al Ministrului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, privind aplicarea prevederilor art. III alin. (11) din O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, vă informăm că numărul maxim de posturi pentru anul 2021, la nivelul unității administrativ-teritoriale pe care o conduceți, raportat la numărul de locuitori, este de 264, la care se adaugă suplimentar un număr de 67 posturi în temeiul pct. 2-6 din Anexa nr.1 la O.U.G. nr. 63/2010, după cum urmează:

- 14 posturi în cadrul Serviciului public comunitar de evidență a persoanelor, cu sau fără personalitate juridică;
- 39 posturi în cadrul Serviciului public de poliție locală, cu sau fără personalitate juridică;
- 5 posturi pentru implementarea proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile, numai pentru perioada implementării proiectelor;
- 8 posturi pentru implementarea proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile, care prevăd, ca indicator de rezultat sau indicator de sustenabilitate postimplementare, înființarea unor posturi;
- 1 posturi pentru șoferi de microbuze sau autobuze școlare primite în baza O.U.G. nr. 115/2011.

Totodată, vă aducem la cunoștință că autoritățile administrației publice locale și persoanele din instituțiile publice locale care îndeplinesc atribuțiile de angajare, lichidare, ordonanțare și plată a drepturilor salariale răspund disciplinar, administrativ, contravențional, civil, patrimonial sau penal, după caz, de nerespectarea prevederilor alin. (1)-(3) și (5) ale art. III din O.U.G. nr. 63/2010.

Nu în ultimul rând, vă reamintim că, potrivit dispozițiilor art. 38 din O.U.G. nr. 114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, în perioada 2019-2021, numărul maxim de posturi care se finanțează din fonduri publice, pentru instituțiile și autoritățile publice, indiferent de modul de finanțare și subordonare, se stabilește de către ordonatorii de credite astfel încât să se asigure plata integrală a drepturilor de natură salarială acordate în condițiile legii, cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate prin buget.

Cu deosebită considerație,



Tel. 0238.710.640 • Fax 0238.710.644
B-dul Nicolae Bălcescu, nr. 10, Buzău, C.P. 130246
Web www.prefecturabuzau.ro • E-mail prefect@prefecturabuzau.ro



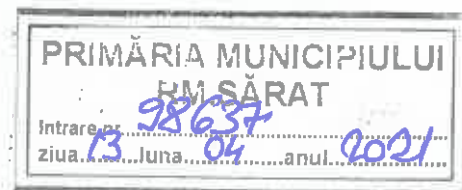
ROMÂNIA

Administrația Domeniului Public Municipiul Râmnicu Sărat



Adresă: Str. Armoniei, nr. 58 BIS, Tel.: 0238.563.032, E-mail: adporas@yahoo.com

Număr înregistrare 1848 /12.04.2021



Către,

**U.A.T. Râmnicu Sărat
Biroul Resurse Umane**

Prin prezenta, vă înaintăm spre analiză și aprobare Organigrama și Statul de Funcții al instituției pentru anul 2021, în vederea aprobării de către Consiliul Local al Municipiului Rm.Sărat.

Analizând structura de personal pe activități, ținând seama de problemele cu care ne-am confruntat în anul 2020, se impun anumite modificări și anume:

- transformarea funcției contractuale de conducere, vacantă, de șef compartiment *Sistemizare rutieră, Centrala termică blocuri ANL*, nivel studii medii, în funcția contractuală de conducere de șef serviciu, gradul II, nivel studii superioare, întrucât ne confruntăm cu probleme de organizare și comunicare a activității privind sistemizarea rutieră, semaforizare, toaletare pomi, se impune coordonarea acestor activități specifice de către o persoană abilitată, cu pregătire superioară care să înțeleagă și să răspundă prompt la solicitările și modificările ce se impun la nivelul municipiului, de asemenea să facă parte din comisia pentru evacuarea chiriașilor rău platnici din blocurile ANL;
- având în vedere faptul că la serviciul Mecanizare au fost achiziționate un număr de 4 utilaje (Autobasculantă Mercedes, Autoutilitară Ford, Tractor rutier cu remorcă Miniîncărcător – Bobcat) și un tractor rutier transferat de la S.C. Rer Ecologic S.A, rugăm transformarea postului vacant de muncitor necalificat la serviciul Cimitir într-un post de rutierist la serviciul Mecanizare unde ne confruntăm cu lipsă de personal calificat;

Director,
ing.Sfintes Aurel

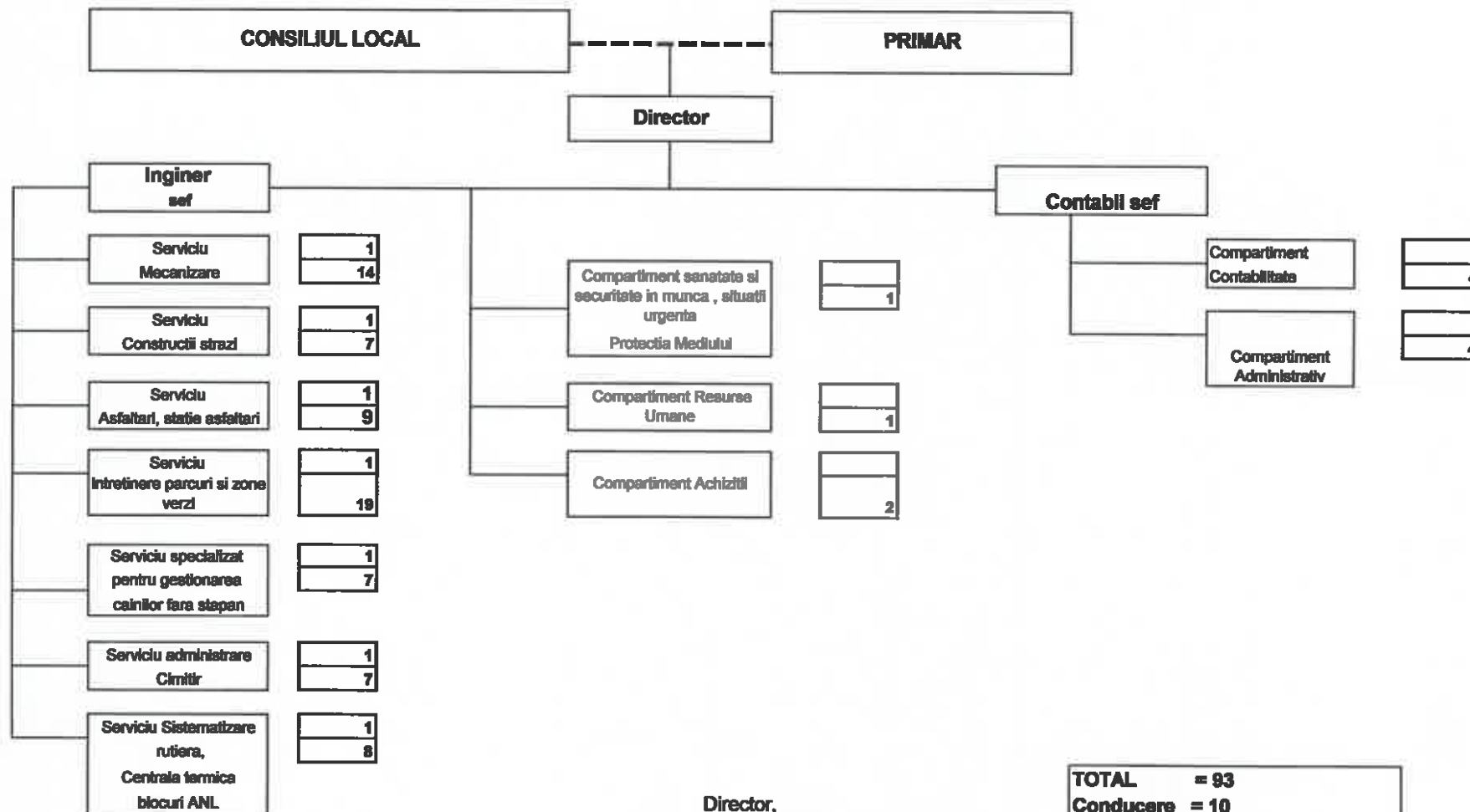


Comp. Resurse umane,
Ștefan Georgeta

ANEXA NR. 1 LA
HOT. NR. _____

Administratia Domeniului Public Ramnicu Sarat

ORGANIGRAMA ANUL 2021



Director,
Ing. Sfintes Aurel



TOTAL	= 93
Conducere	= 10
Executie	= 83

**Administratia Domeniului Public**

Rm. Sarat, str. Armoniei, nr.58 Bis

Cod fiscal: 2406901

Fax /E-mail 0238/563032, adporas@yahoo.comANEXA NR. 2
LA HCL NR. _____**Stat de Functii
pentru anul 2021**

Nr. crt.	Structura	Funcția contractuală		Gradul/ Treapta Prof.	Nivelul studiilor	Numar posturi
		De conducere	De executie			
1.	Director	De conducere		Gradul II	S	1
2.	Inginer sef	De conducere		Gradul II	S	1
3.	Contabil Sef	De conducere		Gradul II	S	1
4.	Serviciu Mecanizare					15
5.	Sef serviciu Mecanizare	De conducere		Gr. II	S	1
6.	Muncitor calificat Sofer		De executie		M,G	4
8.	Muncitor calificat Rutierist		De executie		M.G.	5 din care 1 post vacant
9.	Muncitor calificat Mecanic utilaj		De executie		M,G	5
10.	Serviciu Constructii strazi					8
11.	Sef serviciu Constructii strazi	De conducere		Gr. II	S	1
12.	Muncitor calificat Pavator- bordurar		De executie		G	1
13.	Muncitor calificat Betonist		De executie		G	1
14.	Muncitor calificat Operator		De executie		G	1
15.	Muncitor necalificat		De executie		G	4
16.	Serviciu Asfaltari, statie asfaltari					10
17.	Sef serviciu Asfaltari, statie asfaltari	De conducere		Gr.II	S	1
18.	Muncitor calificat Asfaltator		De executie		G	1
19.	Muncitor calificat Lacatus mecanic		De executie		G	2
20.	Muncitor necalificat		De executie		G	6

21.	Serviciu Intretinere parcuri si zone verzi					20
22.	Sef serviciu Intretinere parcuri si zone verzi	De conducere		Gr. II	S	1
23.	Maistru		De executie	Tr.II	M	1
24.	Muncitor calific. –resp. L416		De executie		M	2
25.	Muncitor necalificat		De executie		G	16
26.	Serviciu specializat pentru gestionarea cainilor fara stapan					8
27.	Sef serviciu gestionarea cainilor fara stapan	De conducere		II	S	1
28.	Tehnician veterinar		De executie		M	1
29.	Ingrijitor caini in adapost		De executie		G	2
30.	Prinzator caini		De executie		G	3
31.	Sofer		De executie		G	1
32.	Serviciu administrare cimitir					8
33.	Sef serviciui administrare cimitir	De conducere		Gr.II	S	1 post vacant
34.	Referent – casier		De executie	Tr.IA	M	1
35.	Muncitor necalificat (gropar)		De executie		G	6
36.	Serviciu Sistematizare rutiera, centrala termica blocuri ANL					9
37.	Sef serviciu sistematizare rutiera, centrala termica blocuri ANL	De conducere		Gr. II	S	1 post vacant
38.	Muncitor calificat Vopsitor		De executie		M, G	2
39.	Muncitor calificat Electrician		De executie		M	1
40.	Muncitor calificat Mecanic auto		De executie		M	1
41.	Muncitor calificat Instalator		De executie		M	1
42.	Muncitor calificat Fochist		De executie		M	2
43.	Muncitor calificat sudor		De executie		M,G.	1
44.	Compartiment Sanatate, securitate in munca, Situatii de Urgenta, Protectia Mediului.					1

45.	Inspector de specialitate		De executie	Gr.II	S	1
46.	Compartiment Resurse Umane					1
47.	Referent		De executie	Tr. IA	M	1
48.	Compartiment Achizitii					2
49.	Inspector de specialitate		De executie	Gr.IA	S	2
50.	Compartiment Contabilitate					4
51.	Inspector de specialitate (economist)		De executie	Gr.IA	S	1
52.	Inspector de specialitate		De executie	Gr. II	S	1
53.	Referent (Contabil)		De executie	Tr. IA	M	1
54.	Referent casier		De executie	Tr. IA	M	1
55.	Compartiment Administrativ					4
56.	Agent Paza		De executie		M, G	4
57.	Numar total f-ctii contractuale de conducere/ executie	10	83			
58.	Numar total functii in institutie					93

Director,
Ing. Sfintes Aurel



Compartiment Resurse Umane,
Stefan Georgeta